

Z A P I S N I K

S 11. SJEDNICE ŠKOLSKOGA ODBORA OSNOVNE ŠKOLE NIKOLE ANDRIĆA,
VUKOVAR KOJA JE ODRŽANA
11.7.2014. GODINE U 10.00 SATI

(sjednica se tonski snima putem diktafona te se zapis čuva)

Klasa: 003-06/14-01/15

Urbroj: 2188/02-83-14-1

NAZOČNI ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA : NISU NAZOČNI:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. Sanja Vukičević | 1. Igor Naletilić, opravdano |
| 2. Martina Prpić-Kukuljica | 2. Damir Kruljac, opravdano |
| 3. Dalibor Rendulić | 3. Jasmina Jukić, opravdano |
| 4. Milenko Šljukić | |

OSTALI NAZOČNI: 1. Anita Pinjuh, zapisničar
2. Josipa Kotromanović Sauka, zamjenica ravnateljja

Sjednicom predsjedava Martina Prpić-Kukuljica predsjednica Školskog odbora.

Sjednica se tonski snima.

Predsjednica je konstatala kako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Školskog odbora, te se mogu donositi pravovaljane odluke.

Predsjednica je predložila sljedeći

D N E V N I R E D:

1. Usvajanje zapisnika s 10. sjednice Školskoga odbora
2. Odluka o povratu telefonskih uređaja i brojeva u vlasništvu škole
3. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

TOČKA 1.

Kopija Zapisnika s 10. sjednice Školskog odbora podijeljena je nazočnim članovima školskog odbora. Na isti nema primjedbi i jednoglasno je usvojen.

TOČKA 2.

Zamjenica ravnateljja upozna je nazočne s visokim iznosima računa za telefonske usluge što smatra vrlo neodgovornim u trenutnoj situaciji štednje i smanjenja materijalnih sredstava. Već duže vrijeme financijska situacija Škole je vrlo teška, većina djelatnika nije u mogućnosti adekvatno raditi svoj posao zbog nemogućnosti osiguranja sredstava za rad. Potrebno je ograničiti potrošnju telefonskih usluga te sredstva koja su se za tu svrhu koristila namijeniti npr. za kupnju nove kosilice ili drugih važnijih sredstava za funkcioniranje Škole. Budući da telefonski uređaji i brojevi koje koristi ravnatelj škole imaju najveće iznose računa, a ravnatelj se nalazi na dugotrajnom bolovanju zamjenica smatra kako bi zbog potrebe Škole trebao vratiti telefonske uređaje i brojeve koji su u vlasništvu Škole. Predsjednica, temeljem navedenog, predlaže upućivanje dopisa ravnatelju škole za povrat telefonskih brojeva i uređaja koji su namijenjeni za potrebe Škole. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

TOČKA 3.

Zamjenica ravnatelja izvješćuje o sastanku s pročelnicom Upravnog odjela za obrazovanje i šport. Vezano uz obnovu Škole došla je do saznanja kako je Škola predložena za projekt „Nove škole“ koji provodi Norveška vlada o čemu nitko od djelatnika Škole nije upoznat (osim ravnatelja), te je time obnova Škole stavljena na čekanje, iako cjelokupna dokumentacija postoji te su kapitalne investicije osigurane. Pročelnica je na temelju našeg izvješća o stanju škole uputila zahtjev za obnovu škole Ministru znanosti, obrazovanja i sporta.

Jedan od trenutnih problema je i izvršenje rješenja Sanitarne inspekcije. Sanitarna inspektorica je posjetila Školu prije nekoliko dana i sa zamjenicom dogovorila izvršavanje samo onoga što je krajnje nužno budući da je izgledno kako će Škola ući u obnovu te bi kompletno provođenje rješenja Sanitarne inspekcije bio bačen novac.

U Školama se od prošle godine provodi Shema školskog voća, gdje se osiguravalo voće učenicima od I. do IV. razreda, a od slijedeće školske godine se proširuje i na V. do VIII. razred. Škola je sklopila ugovor s tvrtkom Lapovci s kojom je do sada uspješno surađivala.

Zamjenica izvješćuje i o donošenju novog Pravilnika o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi što kod nas dovodi do smanjenja satnice za učitelja likovne kulture Ranka Pecikozića.

Daljnjih pitanja, prijedloga i informacija nije bilo, te je sjednica završena u 11.00 sati.

ZAPISNIČAR:
Anita Pinjuh

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:
Martina Prpić-Kukuljica